

Договор № РСВО/ЦТ/РО_____

Москва

«___» _____ 2018 года

Публичное акционерное общество «Центральный телеграф» (ПАО «Центральный телеграф»), именуемое в дальнейшем «**Заказчик**», в лице Генерального директора Нечаева Евгения Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Ордена Трудового Красного Знамени Федеральное государственное унитарное предприятие «Российские сети вещания и оповещения» (ФГУП РСВО), именуемое в дальнейшем «**Исполнитель**», в лице Коммерческого директора Чаловой Эльвиры Эдуардовны, действующего на основании доверенности № 357/17 от 13.10.2017, с другой стороны, далее раздельно и/или совместно именуемые «**Сторона**» и/или «**Стороны**», заключили настоящий договор (далее «договор») о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить Заказчику комплекс ресурсов по размещению и обеспечению условий для функционирования технологического оборудования Заказчика (далее – Оборудование) на станционных сооружениях Исполнителя (далее - Объекты) по адресам, указанным в Приложениях № 3 и № 4 к настоящему договору (далее – Услуги), а Заказчик обязуется принять и оплатить оказанные Услуги в объеме и сроки, предусмотренные настоящим договором.

1.2. Срок оказания Услуг: с 01.01.2018 по 31.12.2018 (включительно).

2. Обязанности Сторон

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить производственные ресурсы для размещения Оборудования Заказчика в заранее смонтированных телекоммуникационных стойках Заказчика (далее - Стойки), указанных в Приложениях №3 и №4 к настоящему Договору. Задействовать в случае необходимости металлоконструкции, кабельное хозяйство, устройства розеточной сети и прочие необходимые производственные средства.

2.1.2. Принять Оборудование по Акту приемки-передачи, форма которого согласована Сторонами в Приложении № 1 к настоящему договору.

2.1.3. Представлять Заказчику в течение 5 (Пяти) рабочих дней месяца, следующим за месяцем оказания услуг, двусторонний Акт сдачи-приемки оказанных услуг с указанием количества Стоек за отчетный период. Дата составления Акта сдачи-приемки оказанных услуг – последний календарный день месяца.

2.1.4. Обеспечить доступ сотрудников Заказчика к Оборудованию в соответствии с Регламентом эксплуатационно-технического взаимодействия при предоставлении услуг по размещению оборудования Заказчика на объектах Исполнителя (Приложение №2 к Договору) по заранее согласованным спискам.

2.1.5. Обеспечить возможность ввоза на Объекты и вывоза с Объектов Исполнителя материальных ценностей Заказчика, необходимых для ремонта и обслуживания Оборудования.

2.1.6. Обеспечить имеющимися ресурсами функционирование Оборудования. При возникновении необходимости ввода каких-либо дополнительных ресурсов для обеспечения функционирования Оборудования или его безопасности и, при наличии технических возможностей, принять все меры по решению указанных вопросов на основании отдельных дополнительных соглашений.

2.1.7. В случае аварий с электроснабжением или пожаре немедленно принимать все необходимые меры по устранению их последствий и сообщать об этом Заказчику.

2.1.8. В случае возникновения необходимости, вызванной реконструкцией Объектов (в соответствии с планами реконструкции сети Исполнителя), Исполнитель оставляет за собой право требовать переноса Оборудования Заказчика в другое аналогичное место и обязуется предоставить при этом аналогичный комплекс услуг.

2.1.9. Принимать с фиксацией времени телефонограммы от Заказчика по телефону (495) 623-43-86, (495) 623-63-35, (499) 639-00-86 сообщения по электронной почте pos@msk.rsvo.ru о необходимости получения доступа круглосуточно, 7 (Семь) дней в неделю.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Одновременно с Оборудованием поставить необходимые для его подключения и функционирования соединительные элементы и расходные материалы.

2.2.2. Доставить телекоммуникационное оборудование на указанный Исполнителем адрес в г. Москве в соответствии с Актом приемки-передачи, обеспечив необходимые условия проверки его комплектации и, если это потребуется Исполнителю, работоспособности передаваемого Оборудования.

2.2.3. Предоставить Исполнителю одновременно с передачей Оборудования:

- заверенную Заказчиком копию действующего Сертификата соответствия или копию Декларации соответствия в области связи на передаваемое Оборудование (если наличие сертификата на данное Оборудование предусмотрено нормативными документами);
- документацию, обеспечивающую условия правильной установки, настройки и эксплуатации передаваемого Оборудования;
- схему подключения Оборудования и коммутации соединительных линий.

2.2.4. На основании подготовленных Исполнителем ТУ разрабатывать и предоставлять на согласование Исполнителю Рабочие проекты на размещение Оборудования Заказчика не менее, чем за 5 (Пять) рабочих дней до предполагаемой даты размещения Оборудования.

2.2.5. Передать Исполнителю Оборудование по Акту приемки-передачи.

2.2.6. Собственными силами и за счет собственных средств осуществлять поставку, монтаж и наладку Оборудования в Стойках, в соответствии с согласованными с Исполнителем Рабочими проектами, руководствуясь техническими нормами и действующими правилами ПТЭ, если иное не предусмотрено соглашениями Сторон.

2.2.7. Выполнять все режимные требования и правила безопасности, установленные на объектах Исполнителя нормативными документами, действующими на территории РФ, в том числе нормативными документами Исполнителя.

2.2.8. При размещении Оборудования и его обслуживании соблюдать действующее на территории РФ законодательство, в том числе нормативные акты Исполнителя.

2.2.9. В случае реконструкции объектов Исполнителя в месячный срок, с даты получения уведомления от Исполнителя, перенести свое Оборудование в место, указанное Исполнителем.

2.2.10. Без письменного разрешения Исполнителя Заказчик не имеет права проводить на Объектах никакие перестройки, перепланировки, а также допускать к использованию Оборудования третьих лиц.

2.2.11. В тех случаях, если возникает необходимость переноса Оборудования Заказчика, Заказчик выполняет работы по его переносу за свой счет.

2.2.12. При прекращении действия настоящего Договора самостоятельно, собственными силами и за счет собственных средств демонтировать и вывести Оборудование и Стойки в 30 (тридцатидневный) срок. Если Заказчик своевременно не вывез принадлежащее ему оборудование, то Исполнитель собственными силами и за свой счет складировать данное оборудование на условиях ответственного хранения в помещениях Исполнителя. В этом случае оборудование передается Заказчику только после оплаты последним документально подтвержденных расходов Исполнителя по складированию и хранению оборудования.

3. Стоимость и порядок расчетов

3.1. Общая стоимость Договора в течение всего срока действия Договора не должна превышать 50 213 988 (Пятьдесят миллионов двести тринадцать тысяч девятьсот восемьдесят восемь) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% - 7 659 760 (Семь миллионов шестьсот пятьдесят девять тысяч семьсот шестьдесят) рублей 88 копеек.

3.2. Стоимость услуг:

3.2.1. Стоимость Услуг по размещению и обеспечению функционирования Оборудования в 1 (Одной) стойке составляет 18 909 (Восемнадцать тысяч девятьсот девять) рублей 00 копеек,

в том числе НДС 18% - 2884 (Две тысячи восемьсот восемьдесят четыре) рубля 42 копейки в месяц. Потребление мощности не более 2,0 кВт на одну стойку.

3.2.2. Стоимость Услуг по размещению и обеспечению функционирования Оборудования в 1 (Одной) стойке без потребления электроэнергии составляет 6490 (Шесть тысяч четыреста девяносто) рублей 00 копеек, в том числе НДС 18% - 990 (Девятьсот девяносто) рублей 00 копеек в месяц. Потребление мощности не более 0 кВт на одну стойку.

3.3. Услуги оплачиваются ежемесячно в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения Заказчиком выставленного Исполнителем оригинала счета. Исполнитель выставляет указанный счет не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг.

3.4. Заказчик оплачивает стоимость Услуг путем перечисления денежных средств в рублях Российской Федерации на расчетный счет Исполнителя, указанный в разделе 13 настоящего Договора. Расходы, связанные с перечислением денежных средств (оплата за услуги банкам, иным учреждениям, или организациям за перечисление денежных средств) несет Заказчик.

3.5. Обязательства Заказчика по оплате Услуг считаются исполненными с момента поступления денежных средств на расчетный счет Исполнителя. Если Исполнитель в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты выполнения Заказчиком обязательства по оплате не получит денежные средства на свой расчетный счет, то Заказчик по запросу Исполнителя направляет Исполнителю простую копию соответствующего платёжного поручения.

3.6. По мере необходимости Стороны осуществляют сверку расчётов по настоящему Договору с оформлением двустороннего акта сверки расчётов. Акт сверки расчётов составляется заинтересованной Стороной в двух экземплярах, каждый из которых должен быть подписан уполномоченным представителем этой Стороны и скреплён её печатью. Сторона-инициатор направляет в адрес Стороны-получателя два оригинала акта сверки расчётов почтовой связью заказным или ценным письмом с уведомлением о вручении, курьерской службой или иным согласованным Сторонами способом. В течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель должна подписать, заверить печатью, направить один экземпляр акта сверки расчётов в адрес Стороны-инициатора, или направить Стороне-инициатору свои письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в акте сверки расчётов информации. Если в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения акта сверки расчётов Сторона-получатель не направит в адрес Стороны-инициатора подписанный акт сверки расчётов или письменные мотивированные возражения по поводу достоверности содержащейся в нем информации, акт сверки расчётов считается признанным Стороной-получателем в редакции Стороны-инициатора.

3.7. Исполнитель обязуется выставить в соответствии с законодательством Российской Федерации и передать Заказчику соответствующие счета-фактуры не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки оказанных услуг за соответствующий период.

3.8. Счета-фактуры выставляются Исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Порядок оказания услуг

4.1. Исполнитель обязан оказать Заказчику Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора и в полном соответствии с Регламентом доступа эксплуатационно-технического взаимодействия при предоставлении услуг по размещению Оборудования Заказчика на объектах Исполнителя (Приложение №2 к настоящему Договору).

4.2. Со дня заключения настоящего Договора и до даты приемки Услуг за соответствующий период, Исполнитель за свой счет несет любые дополнительные затраты, связанные с оказанием им Услуг, в которых возникла необходимость по вине Исполнителя.

4.3. Специалисты Исполнителя должны соблюдать требования по технике безопасности при оказании Услуг в соответствии с настоящим Договором.

4.4. В случае, когда невозможность исполнения возникла по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, Заказчик возмещает Исполнителю фактически понесенные им расходы.

4.5. При отсутствии у Заказчика претензий по качеству оказанных Услуг, Заказчик возвращает Исполнителю один экземпляр Акта сдачи-приёмки оказанных услуг, подписанный и заверенный печатью со своей стороны, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Исполнителя указанных выше документов, а в случае ненадлежащего оказания Услуг - направляет в тот же срок письменный мотивированный отказ от приёмки Услуг. В случае письменного мотивированного отказа ввиду несоответствия оказанных услуг условиям договора Сторонами составляется двусторонний акт с перечнем необходимых доработок и сроками их выполнения. По истечении указанного в настоящем пункте срока при отсутствии подписанного двустороннего Акта или письменного мотивированного отказа, Услуги считаются принятыми Заказчиком с надлежащим качеством и подлежат оплате в соответствии с условиями настоящего договора.

5. Ответственность Сторон

5.1. При невыполнении обязательств Заказчиком по оплате за оказанные Услуги в срок, указанный в настоящем Договоре, Исполнитель имеет право приостановить предоставление Услуг до полного погашения задолженности. При этом Исполнитель имеет право взыскать с Заказчика пени в размере 1/365 ключевой ставки ЦБ РФ от суммы просроченного платежа за каждый день просрочки, но не более 10% (Десяти процентов) от просроченной суммы платежа.

5.2. При нарушении Исполнителем сроков, предусмотренных настоящим Договором, Заказчик вправе взыскать с Исполнителя пени в размере 1/365 ключевой ставки ЦБ РФ стоимости услуг, по которой была допущена просрочка, за каждый день просрочки, но не более 10% (Десяти процентов) от стоимости Услуг по которым была допущена просрочка за соответствующий месяц.

5.3. Выплата неустойки по настоящему Договору осуществляется только на основании письменной претензии. Если письменная претензия одной Стороны не будет направлена в адрес другой Стороны, неустойка не начисляется и не уплачивается.

5.4. Уплата неустойки не освобождает Сторону, нарушившую Договор, от исполнения своих обязательств по настоящему Договору.

5.5. Исполнитель не несет ответственности за содержание передаваемой по кабелю Заказчика информации. В свою очередь Заказчик отвечает за содержание передаваемой информации в рамках действующего законодательства РФ.

6. Обстоятельства непреодолимой силы

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы, возникшими после его подписания. К таким обстоятельствам, в частности, могут быть отнесены: стихийные бедствия; природные и промышленные катастрофы; пожар; аварии систем электропитания; террористические акты; военные действия; причинение вреда третьими лицами; гражданские беспорядки; принятие органами государственной власти или органами местного самоуправления актов, содержащих запреты или ограничения в отношении деятельности Сторон по настоящему Договору; иные обстоятельства, которые не могут быть заранее предвидены и предотвращены.

6.2. При наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению обязательств по Договору, срок выполнения Сторонами таких обязательств переносится соразмерно времени действия таких обстоятельств, а также времени, требуемого для устранения их последствий, но не более 60 (Шестидесяти) календарных дней. В случае, если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать более указанного срока, либо, когда при их наступлении обеим Сторонам становится очевидным, что они будут действовать более этого срока, Стороны обязуются обсудить возможности альтернативных способов исполнения Договора или его прекращения без возмещения убытков.

6.3. В случае необходимости наступление обстоятельств непреодолимой силы подтверждается документами уполномоченных на то органов, где произошли указанные обстоятельства.

7. Урегулирование разногласий

7.1. В случае возникновения споров по вопросам, являющимся предметом настоящего Договора или в связи с ним, Стороны примут все меры к их решению путем переговоров, путем направления претензии.

7.2. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается уполномоченным представителем. В претензии указываются: требования; сумма претензии и обоснованный ее расчет, если претензия подлежит денежной оценке; обстоятельства, на которых основываются требования и доказательства, подтверждающие их со ссылкой на соответствующее законодательство; перечень прилагаемых к претензии документов и других доказательств; иные сведения, необходимые для урегулирования спора.

7.3. Претензия направляется отправлением с использованием курьерской службы, почтовым отправлением либо вручается адресату под расписку или иным способом, подтверждающим факт получения такого письма.

7.4. К претензии прилагаются заверенные копии документов, подтверждающие предъявленные требования, если эти документы отсутствуют у другой Стороны.

7.5. Претензия рассматривается в течение 10 (десяти) дней со дня получения.

7.6. Если к претензии не приложены документы, необходимые для ее рассмотрения, они запрашиваются у заявителя претензии с указанием срока представления. При неполучении затребованных документов к указанному сроку претензия рассмотрению не подлежит.

7.7. Сторона, получившая претензию, обязана сообщить заявителю о результатах рассмотрения претензии в течение 10 (десяти) дней со дня получения.

7.8. Ответ на претензию дается в письменной форме и подписывается уполномоченным представителем. В ответе на претензию указываются: при полном или частичном удовлетворении претензии - признанная сумма, номер и дата платежного поручения на перечисление этой суммы или срок и способ удовлетворения претензии, если она не подлежит денежной оценке; при полном или частичном отказе в удовлетворении претензии - мотивы отказа со ссылкой на соответствующее законодательство и доказательства, обосновывающие отказ; перечень прилагаемых к ответу на претензию документов, других доказательств.

7.9. При полном или частичном отказе в удовлетворении претензии заявителю должны быть возвращены подлинные документы, которые были приложены к претензии, также направлены документы, обосновывающие отказ, если их нет у заявителя претензии.

7.10. Ответ на претензию направляется отправлением с использованием курьерской службы, почтовым отправлением либо вручается адресату под расписку или иным способом, подтверждающим факт получения такого письма.

7.11. В случае полного или частичного отказа в удовлетворении претензии или неполучении в срок ответа на претензию заявитель вправе предъявить иск в Арбитражный суд города Москвы

8. Антикоррупционная оговорка

8.1. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату, каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели. При исполнении своих обязательств по настоящему договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего договора законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства, законодательства РФ и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

8.2. В случае возникновения у Стороны подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящей Статьи контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками выражающееся в действиях, квалифицируемых действующим законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования действующего законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем. После письменного уведомления, соответствующая Сторона имеет право приостановить исполнение обязательств по настоящему Договору до получения подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение 10 (десяти) рабочих дней, с даты получения письменного уведомления. Каналы связи: по электронной почте info@rsvo.ru, support@cnt.ru

8.3. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в данном разделе действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Договором срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке полностью или в части, направив письменное уведомление о расторжении. Сторона, по чьей инициативе был расторгнут настоящий Договор в соответствии с положениями настоящей статьи, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения в судебном порядке.

9. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения

9.1. Договор вступает в силу с даты его заключения и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему договору. Условия настоящего договора применяются к отношениям Сторон, возникшим с 01.01.2018 г.

9.2. Расторжение договора допускается по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны договора от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством.

9.3. По окончании срока действия настоящего договора или его досрочном расторжении Стороны обязаны произвести взаиморасчеты.

9.4. В случае ненадлежащего исполнения Сторонами обязательств, действие настоящего договора может быть досрочно прекращено путем отказа одной из Сторон от исполнения обязательств, проводя при этом предварительные переговоры по устранению имеющихся разногласий. При этом уведомление о досрочном прекращении действия настоящего договора должно быть направлено другой Стороне не позднее, чем за 30 (Тридцать) рабочих дней до даты досрочного прекращения настоящего договора.

9.5. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны Сторонами, или уполномоченными на то представителями Сторон.

10. Заключительные условия

10.1. Условия и положения настоящего договора полностью определяют соглашение между Сторонами и заменяют все достигнутые ранее устные и/или письменные договоренности в отношении настоящего договора.

10.2. Вся информация о деятельности каждой Стороны или о деятельности любого иного связанного с ними лица, которая не является общедоступной, является конфиденциальной. Стороны обязуются не раскрывать такую информацию другим лицам и не использовать ее для каких-либо целей, кроме целей, связанных с выполнением настоящего договора и случаев, предусмотренных действующим законодательством РФ.

10.3. Никакие представители Заказчика и Исполнителя, кроме Генеральных директоров, или иных, надлежаще уполномоченных лиц, не вправе связывать Заказчика и Исполнителя

какими-либо дополнительными обязательствами, изменять условия и положения настоящего договора.

10.4. При изменении наименования, адреса, банковских реквизитов или реорганизации Стороны информируют друг друга в письменном виде в десятидневный срок, с обязательным предоставлением копий документов, подтверждающих факт такого изменения.

10.5. Ни одна из Сторон не может передавать свои права и обязанности по данному договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.

10.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

11. Контактная информация

11.1. Контактные адреса и телефоны Исполнителя:

Административный представитель Исполнителя:

ФИО: Корчагина Марина Александровна

e-mail: mkorchagina@msk.rsvo.ru

Тел.: (499)639-00-00 доб.5242

Факс: (499)639-00-80

Технический представитель Исполнителя:

ФИО: Захарченко Виталий Георгиевич

e-mail: vzharchenko@rsvo.ru

Тел.: (499)639-02-96

Факс: (499)639-00-80

Дежурные операторы Исполнителя (режим работы: семь дней в неделю; круглосуточно):

e-mail: noc@msk.rsvo.ru

Тел.: (495)623-43-86, (495)623-63-35

11.2. Контактные адреса и телефоны Заказчика:

Административный представитель Заказчика:

ФИО: Ушаков Александр Александрович

e-mail: AUshakov@ct.cnt.ru

Тел./факс: 7 (495) 504-44-67, д. 4143

Технический представитель Заказчика:

ФИО:

e-mail: Myagkov@ct.cnt.ru, MIvanova@ct.cnt.ru

Тел./факс: +7 (495) 580-2023, +7 (495) 504-3840

Дежурные операторы Заказчика (режим работы: семь дней в неделю; круглосуточно):

e-mail: Support@cnt.ru,

Тел.: (495) 504- 4569, (495) 504-4526

12. Приложения к договору

12.1. Приложение №1 Образец акта приемки-передачи Оборудования.

12.2. Приложение №2: Регламент доступа эксплуатационно-технического взаимодействия при предоставлении услуг по размещению Оборудования Заказчика на объектах Исполнителя.

12.3. Приложение №3: Список адресов технологических площадок Исполнителя с потреблением мощности не более 2,0 кВт на одну стойку.

12.4. Приложение №4: Список адресов технологических площадок Исполнителя без потребления электроэнергии

13. Адреса и банковские реквизиты сторон

Заказчик: ПАО «Центральный телеграф»

Исполнитель: ФГУП РСВО

Местонахождение:

125375, г.Москва, ул.Тверская, 7

Почтовый адрес:

Местонахождение:

105094, г. Москва, Семеновский вал, д. 4

Почтовый адрес:

125375, г.Москва, ул.Тверская, 7
ИНН/ КПП 7710146208/774850001
АО «АБ «РОССИЯ», г. Москва
БИК 044030861
Р/с 40702810400000000566
К/с 301018108000000000861
ОГРН 1027739044189
ОКПО – 01134091
ОКВЭД – 64.20

Заказчик:**ПАО «Центральный телеграф»**

Генеральный директор

_____/ Е.А. Нечаев /

105094, г. Москва, Семеновский вал, д. 4
АКБ «РосЕвроБанк» (АО), г. Москва
БИК 044525836
Р/с № 40502810600120000196
К/с № 30101810445250000836
ИНН 7712005121
КПП 771901001
ОКПО 01134108
ОГРН 1027739426802

Исполнитель:**ФГУП РСВО**

Коммерческий директор

_____/ Э.Э. Чалова /

Приложение № 1
от _____ 2018г.

к Договору № РСВО/ЦТ/РО _____

Форма Акта приемки-передачи Оборудования №__
от _____ 20__ года
к договору от «__» _____ 20__ г. № _____

Адреса предоставления услуги

№ п/п объекта связи	Тип оборудования	Ответственный, контактный телефон	Адрес размещения	Кол-во Стоек	Выделяемое электропитание на 1 (Одну) стойку, кВт
1	2	3	4	5	6
1.					
2.					
3.					

Заказчик: ПАО «Центральный телеграф»

_____/_____/_____

Исполнитель: ФГУП РСВО

_____/_____/_____

Форма Акта согласована:

Заказчик: ПАО «Центральный телеграф»

Генеральный директор

_____/ Е.А. Нечаев /

Исполнитель: ФГУП РСВО

Коммерческий директор

_____/ Э.Э. Чалова /

РЕГЛАМЕНТ

эксплуатационно-технического взаимодействия при предоставлении услуг по размещению и обеспечению условий для функционирования оборудования Заказчика на объектах Исполнителя (редакция 2:0)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Настоящий Регламент определяет взаимодействие при предоставлении услуг по размещению и обеспечению условий для функционирования оборудования Заказчика и процедуру организации допуска на объекты ФГУП РСВО (далее – «Исполнитель») сотрудников ПАО «Центральный телеграф» (далее – «Заказчик») для обслуживания размещенного оборудования.

2. СПИСОК СОТРУДНИКОВ

Заказчик направляет официальный запрос на имя Технического директора ФГУП РСВО со списком работников, планируемых к допуску и выполнению указанных работ на объектах Исполнителя. Количество работников в списке определяет Заказчик по целесообразности с обязательным указанием полных и достоверных данных о работниках Заказчика (Ф.И.О., паспортные данные, регистрация, должность, группа по электробезопасности).

Заместитель технического директора по эксплуатации сети ФГУП РСВО при положительном рассмотрении запроса, направляет списки для работы руководству Управления безопасности, Начальнику Центра управления сетью (ЦУС) и начальникам Территориальных узлов связи (ТУС), на объектах которых предоставляются услуги.

Заказчик направляет список работников, указанный в данном Разделе, в адрес Исполнителя не позднее трех рабочих дней с даты предоставления услуги по размещению и обеспечению условий для функционирования оборудования.

По мере необходимости изменения списка работников, допущенных к выполнению плановых и аварийных работ на объектах Исполнителя, Заказчик направляет в адрес Исполнителя общий обновленный список работников.

3. ПОРЯДОК ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ

3.1. Плановые работы Заказчика.

3.1.1. Заявку на допуск (приложение № 1 к Регламенту) для проведения плановых работ, проводимых на оборудовании Заказчика, Заказчик направляет в адрес ЦУС Исполнителю по адресу **noc@msk.rsvo.ru**. Заявку на допуск имеют право направлять только уполномоченные представители Заказчика, указанные в Разделе 5.

3.1.2. В заявке на допуск Заказчик указывает следующие реквизиты: наименование организации-Заказчика, номер договора, адрес и номер технологического объекта РСВО, вид работ, дату, время начала и окончания работ, ФИО сотрудников, контактный телефон ответственного за производство работ.

3.1.3. При необходимости проведения работ в рабочее время (понедельник-четверг с 08:30 до 17.00, пятница с 8:30 до 15:00) заявка на допуск направляется не позднее, чем за трое суток до проведения работ. Если Заказчиком заявка на допуск направлена с нарушением этого срока, то Исполнитель заявку в работу не принимает.

3.1.4. При необходимости проведения работ в нерабочее время заявка на допуск направляется не позднее, чем за трое суток до проведения работ. Если Заказчиком заявка на допуск направлена с нарушением этого срока, то Исполнитель заявку в работу не принимает.

3.1.5. Допуск осуществляется строго в соответствии с ранее представленным списком (п. 2 настоящего Регламента).

3.1.6. Допуск на объекты организует начальник смены ЦУС, а непосредственно допуск на объекты предоставляют сотрудники ТУС (в рабочее время) и аварийной группы Исполнителя (в нерабочее время).

3.1.7. Продолжительность времени ожидания сотрудником ТУС, обеспечивающих допуск представителей Заказчика на объекте Исполнителя, не более 1-го часа.

3.2. Плановые работы Исполнителя.

3.2.1. Уведомление о плановых работах на объектах Исполнителя, которые приведут или могут привести к перерыву в работе оборудования Заказчика, Исполнитель направляет в адрес Заказчика по электронной почте Support@cnt.ru и по факсу (495) 504-4446 не позднее, чем за трое суток до начала работ. Уведомления могут направлять только уполномоченные представители Исполнителя, указанные в Разделе 5 Регламента.

3.2.2. Заказчик вправе направить своих представителей для контроля проведения работ или обеспечения временного решения по поддержке работоспособности оборудования на время проведения плановых работ Исполнителем.

3.2.3. По окончании работ ЦУС Исполнителя в течение 30 минут информирует об этом Заказчика и получает подтверждение о работоспособности оборудования Заказчика.

3.2.4. В случае необходимости проведения работ по реконструкции объекта, в результате которой потребуется перемещение оборудования Заказчика, уведомление направляется не позднее, чем за 14 (четырнадцать) суток до начала работ. Работы проводятся только после согласования Исполнителем изменений в Рабочей документации Заказчика.

3.3. Внеплановые (аварийные) работы Заказчика.

3.3.1. Допуск для проведения аварийных работ осуществляется путем уведомления ЦУС Исполнителя по телефону +7 (495) 623-43-86, (495) 623-63-35 или путем направления заявки на допуск (приложение № 1 к Регламенту) по электронной почте noc@msk.rsvo.ru. В уведомлении или заявке на допуск Заказчик указывает следующие реквизиты: наименование организации-Заказчика, номер договора, адрес и номер технологического объекта РСВО, описание и время появления аварии, время необходимого допуска, ФИО сотрудников, контактный телефон ответственного за производство работ. Заявку на допуск могут направлять только уполномоченные представители Заказчика, указанные в Разделе 5 настоящего Регламента.

3.3.2. ЦУС Исполнителя регистрирует заявку, проверяет наличие аварий на заявленном объекте и в срок не более 30 (тридцати) минут с момента обращения сообщает Заказчику номер заявки и информацию о состоянии объекта в текущий момент.

3.3.3. В случае если авария на объекте Исполнителя выявлена по результатам обращения Заказчика, ЦУС Исполнителя в течение 30 (тридцати) минут с момента обращения Заказчика направляет сотрудников соответствующих подразделений на данный объект для устранения аварии.

3.3.4. Исполнитель обязан обеспечить круглосуточный допуск на объекты сотрудникам Заказчика для проведения внеплановых (аварийных) работ в срок до 4 (четырех) часов с момента уведомления (получения заявки на допуск) в соответствии с п.3.3.1 настоящего Регламента.

3.4. Внеплановые (аварийные) работы Исполнителя.

3.4.1. В случае регистрации ЦУС Исполнителя аварии, которая привела или может привести к перерыву в работе оборудования Заказчика, ЦУС Исполнителя в течение 30 минут уведомляет Заказчика по тел. (495) 504- 4569, (495) 504-4526 и электронной почте Support@cnt.ru. Уведомления могут направлять только уполномоченные представители Исполнителя, указанные в Разделе 5 настоящего Регламента.

3.4.2. В уведомлении указывается адрес и номер технологического объекта РСВО, описание аварии, время начала аварии, планируемое время решения аварии, решение о необходимости прибыть на место аварии представителей Заказчика.

3.4.3. По факту устранения аварии на стороне Исполнителя, ЦУС Исполнителя в течение 30 (тридцати) минут сообщает об этом Заказчику и получает подтверждение о работоспособности оборудования Заказчика.

4. ПОРЯДОК ЭСКАЛАЦИИ

4.1. В случае возникновения ситуации по нарушению контрольных сроков, указанных в данном Регламенте, Стороны вправе провести эскалацию на руководство Заказчика или Исполнителя. Контактная информация указана в п. 5 настоящего Регламента.

5. КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

Со стороны Заказчика:

Время эскалации	Должность	Телефон	E-mail
	Отдел управления сетями и системами телекоммуникационного комплекса (круглосуточно)	(495) 504- 4569, (495) 504-4526, (495) 504-4446 (факс)	Support@cnt.ru ,
	Начальник отдела эксплуатации первичной сети	Тел. +7 (499) 500-35-95 Моб. +7 (916) 100-08-15	Anatoliy.Andreev@ct.cnt.ru
	Врио начальника отдела эксплуатации первичной сети	Тел. +7 (495) 504-38-50 +7916-204-1825	Savinov@ct.cnt.ru
	Руководитель группы эксплуатации ВОЛС	+7916-371-2887	Shvetsova@ct.cnt.ru
	Врио директора ДИТО	+7919-105-87-96	MKhokhlov@ct.cnt.ru
	Начальник отдела инсталляции оборудования	+7919-998-05-45	DEzhkov@ct.cnt.ru
	Начальник отдела аварийно-восстановительных работ ДИТО	+7916-541-00-65	SMangosov@ct.cnt.ru
	Главный специалист	+7910-436-15-62	Ravil@ct.cnt.ru
1 час	Начальник смены (круглосуточно)	+7 (495) 504-3810	TSN@ct.cnt.ru
2 часа	Начальник Отдела управления сетями и системами телекоммуникационного комплекса	+7 (495) 580-2023	Myagkov@ct.cnt.ru

4 часа	Директор департамента управления сетью	+7 (495) 504-3840	MIvanova@ct.cnt.ru
--------	--	-------------------	--

Со стороны Исполнителя:

Время эскалации	Должность	Телефон	E-mail
	Центр управления сетью (ЦУС) (круглосуточно)	+7 (495) 623-4386, (495) 623-6335	noc@msk.rsvo.ru
1 час	Отдел регламентов и ремонтов, Центр управления сетью Начальник отдела Ивушкин Олег Алексеевич	+7 (985) 926-5077	OIvushkin@msk.rsvo.ru
2 часа	Начальник Центра управления сетью Языков Валерий Васильевич	+7(925) 688-5178	vyazikov@msk.rsvo.ru
4 часа	Заместитель технического директора по эксплуатации сети Захарченко Виталий Георгиевич	+7 (925) 6885073	vzaharchenko@msk.rsvo.ru

Указанные представители Заказчика и Исполнителя уполномочены направлять уведомления о проведении плановых и аварийных работ

Заказчик:

ПАО «Центральный телеграф»

Генеральный директор

_____/ Е.А. Нечаев /

Исполнитель:

ФГУП РСВО

Коммерческий директор

_____/ Э.Э. Чалова /

Приложение № 1
К Регламенту

ОБРАЗЕЦ

ЗАЯВКА
на допуск технических специалистов (название компании) на объекты ФГУП РСВО
для проведения плановых работ

№ Договора	Адрес и номер объекта ФГУП РСВО	Название оборудования и описание проводимых работ	Дата и время начала и окончания работ	Ф.И.О технических специалистов	Паспортные данные технических специалистов	Группа по электробезопасности технических специалистов

Ответственный за проведение работ: Ф.И.О, контактный телефон

Заявку передал:

Ф.И.О.

Должность

Контактный телефон

Адрес электронной почты

ЗАЯВКА
на допуск технических специалистов (название компании) на объекты ФГУП РСВО
для проведения аварийно-восстановительных работ

№ договора	Адрес и номер объекта ФГУП РСВО	Описание аварии	Дата и время начала и окончания работ	Ф.И.О технических специалистов	Паспортные данные технических специалистов	Группа по электробезопасности технических специалистов

Ответственный за проведение работ: Ф.И.О, контактный телефон

Заявку передал:

Ф.И.О.

Должность

Контактный телефон

Адрес электронной почты

Заказчик:

ПАО «Центральный телеграф»

Генеральный директор

Исполнитель:

ФГУП РСВО

Коммерческий директор

_____/ Е.А. Нечаев /

_____/ Э.Э. Чалова /

**Список адресов под размещение оборудования с потреблением мощности не более 2,0 кВт
на одну стойку**

Исполнитель предоставляет Заказчику следующие Объекты для размещения Оборудования:

№ п/п объекта связи	Тип оборудования	Адрес размещения	Наименован ие объекта ФГУП РСВО		Кол-во Стоек	Выделяе мое электро питание на 1 (Одну) стойку, кВт
1.	Телекоммуникационный шкаф 600*610*2130	Волгоградский пр-т, д. 5	ТП	1	1	2
2.	Телекоммуникационный шкаф 600*610*2130	ул. Заморенова, д. 41, к. 4	ТП	3	1	2
3.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2100	ул. Тихвинская дом 17 подъезд 2	ТП	8	1	2
4.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2000	ул. Мастеркова дом 3	ТП	12	1	2
5.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Верхняя Первомайская д.41	ТП	13	1	2
6.	Телекоммуникационный шкаф 650*610*2100	Покровка ул., д.39, стр.1	ТП	14	1	2
7.	Телекоммуникационный шкаф 540*590*2000	ул. Фруктовая , д.9 кор. А п.1	ТП	23	1	2
8.	Телекоммуникационный шкаф 600*620*2030	ул. Лесная, д. 45	ТП	29	1	2
9.	Телекоммуникационный шкаф 600/800/2000	ул. Грина, д.36	ТП	39	1	2
10.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	Госпитальный вал дом 10/12 кв.2	ТП	45	1	2
11.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2200	4-й Рошинский переулок дом 7/11	ТП	48	1	2
12.	Телекоммуникационный шкаф 590*605*2120	Казанский пер. 2-4, стр.1	ТП	52	1	2
13.	Телекоммуникационный шкаф 635*615*2060	Аптекарский переулок 13/15	ТП	59	1	2
14.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х2000	Пр-т Маршала Жукова, д. 62, под. 1	ТП	62	1	2
15.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2000	Хорошевское шоссе д.72 кор.3 п.1	ТП	66	1	2
16.	Телекоммуникационный шкаф 600*610*2170	ул. Шаболовка, д. 16, кв. 1, под.1	ТП	73	1	2
17.	Телекоммуникационный шкаф 600/600/2040	ул. Вавилова дом 25 корпус 1	ТП	77	1	2
18.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул.Большая Черкизовская д. 5 корпус 3	ТП	81	1	2
19.	Телекоммуникационный шкаф 550*308*2040	ул.Земляной вал 21/2 под.4 кв.51	ТП	82	1	2
20.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2050	Варшавское шоссе, д. 55, корп. 2	ТП	86	1	2

21.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Нижегородская, д.82	ТП	91	1	2
22.	Телекоммуникационный шкаф 600/800/2000	ул. Ратная, д. 8, корп. 3	ТП	94	1	2
23.	Телекоммуникационный шкаф 800/1000/2010	Нахимовский пр-кт, д. 41, корп. 2	ТП	106	1	2
24.	Телекоммуникационный шкаф 600/800/2050	ул. Голубинская дом 25 корпус 1 квартира 529	ТП	111	1	2
25.	Телекоммуникационный шкаф 600/600/2040	ул. Новаторов, 32к1	ТП	113	1	2
26.	Телекоммуникационный шкаф 600/800/2100	ул. Бакулева, д. 2. корп. 1	ТП	114	1	2
27.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*1900	Кленовый бульвар, д. 20, корп. 2	ТП	120	1	2
28.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2050	Нагатинская набережная д.46 кор.3 кв.103	ТП	121	1	2
29.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Полтавская дом 4	ТП	128	1	2
30.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2000	ул. Смольная дом 17 корпус 1 под.5 квартира 84	ТП	131	1	2
31.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2100	ул. Дыбенко, д. 18, корп. 2, под 6	ТП	135	1	2
32.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х2100	ул. Сенежская, д. 4 кв.1	ТП	136	1	2
33.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х2000	ул. Ангарская дом 25 под.1	ТП	137	1	2
34.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2000	Бескудниковский бульвар дом 40 кор 1	ТП	138	1	2
35.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х1950	ул. Лавочкина, д.48 кор.2 под.2 кв.325	ТП	140	1	2
36.	Телекоммуникационный шкаф 640*600*2040	ул. Белозерская , д. 17Б	ТП	142	1	2
37.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2050	Шенкурский пр., д. 8Б	ТП	145	1	2
38.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2000	Отрадный проезд дом 3а	ТП	146	1	2
39.	Телекоммуникационный шкаф 600*820*2030	Дежнева пр., д.30, корп. 3	ТП	148	1	2
40.	Телекоммуникационный шкаф 600*770*2080	ул. Бестужевых, д.7Б п.2	ТП	149	1	2
41.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2100	ул. Енисейская дом 10 подъезд 3	ТП	152	1	2
42.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2100	ул. Снежная, д. 19, к.1	ТП	153н	1	2
43.	Телекоммуникационный шкаф 60х80х200	Пр. Данилайтиса, д. 34	ТП	156	1	2
44.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х2050	ул. Героев Панфиловцев, д.12, под. 4	ТП	157	1	2
45.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х2050	ул. Героев Панфиловцев, д. 29, корп. 2	ТП	158	1	2
46.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х2000	Парусный проезд дом 15 подъезд 4	ТП	159	1	2

47.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x1970	ул. Кунцевская, д. 2/7	ТП	162	1	2
48.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x800	ул. Пржевальского, д. 10, под. 4	ТП	166	1	2
49.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x1970	ул. Пржевальского, д. 10, под. 4	ТП	166	1	2
50.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2200	Шоссе Энтузиастов д.98 к.4	ТП	167	1	2
51.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	ул. Старого Гая, д. 6, корп. 1, кв. 1	ТП	170	1	2
52.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	улица Снайперская дом 8а хозблок	ТП	173	1	2
53.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	ул. Шоссейная дом 9 корпус 1	ТП	178	1	2
54.	Телекоммуникационный шкаф 600*700*2012	ул. Пестеля ул. д.6 Б	ТП	179	1	2
55.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2050	ул. Шипиловская дом 14 корпус 1	ТП	180	1	2
56.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2000	Борисовский проезд дом 8 корпус 2	ТП	184	1	2
57.	Телекоммуникационный шкаф 800*800*2200	ул. Ясенева, д. .31, коп. 2, п. 4	ТП	185	1	2
58.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2000	Каширское шоссе дом 116 корпус2	ТП	187	1	2
59.	Телекоммуникационный шкаф 600-/600/200	Кавказский бул., д. 38, корп. 1, к. 84	ТП	191	1	2
60.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2000	ул. Россошанская,. д.9кор.1 п.4 кв.109	ТП	195	1	2
61.	Телекоммуникационный шкаф 600/800/2000	ул. Чертановская, д. 21, корп. 1, кв. 540	ТП	197	1	2
62.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2000	ул. Сумская дом 2/12 корпус 5	ТП	201	1	2
63.	Телекоммуникационный шкаф 600/800/2040	Новоясеневский пр-т д.19 к.4 кв.357	ТП	204	1	2
64.	Телекоммуникационный шкаф 600/800/2100	ул. Голубинская, д. 32, корп. 3, под. 5	ТП	205	1	2
65.	Телекоммуникационный шкаф 600/800/2100	ул. Тарусская, д. 8, кв. 2	ТП	206	1	2
66.	Телекоммуникационный шкаф 600/800/2100	Литовский бул., д. 11, корп. 5	ТП	207	1	2
67.	Телекоммуникационный шкаф 600/600/2100	ул. Генерала Тюленева, д. 7, корп.	ТП	209	1	2
68.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2050	ул. Коломенская, д.19. п.2 рядом кв.52	ТП	210	1	2
69.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	Марьинский б-р д.3	ТП	213	1	2
70.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x1970	Осенний б-р, д.10, к.2	ТП	219	1	2
71.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2000	Коровинское шоссе, д. 13, корп. 1	ТП	225	1	2
72.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	ул. Молостовых, д. 8, корп. 2, п. 6	ТП	230	1	2

73.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	ул. Молдагуловой дом 11 подъезд 4	ТП	233	1	2
74.	Телекоммуникационный шкаф 600/800/2000	ул. Севанская , д. 8, кв. 38, п. 2	ТП	236	1	2
75.	Телекоммуникационный шкаф 600/600/2100	ул. Академика Варги, д. 2, под. 1, кв. 1а	ТП	237	1	2
76.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x1970	ул. Матвеевская дом 26 подъезд 1	ТП	238	1	2
77.	Телекоммуникационный шкаф 600*650*2120	1-й Колобовский пер, д. 15/6	ТП	242	1	2
78.	Телекоммуникационный шкаф 640/800/2070	Н. Черемушки, д.64, корп.1	ТП	245	1	2
79.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2000	ул. Дубнинская, д. 20, корп. 1	ТП	248	1	2
80.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	ул. Шоссейная, д.47 кор.1 п.4	ТП	249	1	2
81.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2000	Кронштадтский бул. д. 30, корп. 2	ТП	253	1	2
82.	Телекоммуникационный шкаф 800*550*2000	Сумской пр, д. 4, к. 4	ТП	254	1	2
83.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2100	ул. Плещеева , д. 11В, стр. 2	ТП	256	1	2
84.	Телекоммуникационный шкаф 620*800*2020	Алтуфьевское шоссе дом 95Б	ТП	257	1	2
85.	Телекоммуникационный шкаф 620*800*2030	Шокальского пр-д.д.12 под.1 кв.2	ТП	258	1	2
86.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2000	ул. Братеевская дом 25 корпус 1	ТП	259	1	2
87.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	ул. Катукова дом 11 корпус 2	ТП	264	1	2
88.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	ул. Таллинская д.16, к.1	ТП	265	1	2
89.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2300	ул. Челябинская, д.6 кв.98	ТП	268	1	2
90.	Телекоммуникационный шкаф 800*800*2200	ул. Паромная, д. 7, корп. 2	ТП	269	1	2
91.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	Керамический пр., д. 71, корп. 1	ТП	270	1	2
92.	Телекоммуникационный шкаф 600/800/2100	ул. Кошкина дом 19 корпус 1	ТП	273	1	2
93.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x1970	ул. Осенняя, д. 22	ТП	275	1	2
94.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x1970	ул. Щорса, д.4 к.2	ТП	278	1	2
95.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2170	ул. Новопеределкинская, д. 14/1	ТП	279	1	2
96.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2170	ул. Скульптора Мухиной, д. 7,	ТП	280	1	2
97.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	ул. Суздальская, д. 14, корп. 4	ТП	283	1	2
98.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2100	Пятницкое шоссе, д. 11, Митино	ТП	288	1	2

99.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	ул. Барышиха дом 40 корпус 1	ТП	289	1	2
100.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2100	ул. Митинская, д. 25, корп. 1	ТП	290	1	2
101.	Телекоммуникационный шкаф 600/600/2200	Глинищевский пер. д.10	ЦУС		1	2
102.	Телекоммуникационный шкаф 600/600/2100	ул. Тверская , д.8			1	2
103.	Телекоммуникационный шкаф 610*610*2000	Б. Факельный пер., д. 21 стр. 1	ОУС	300	1	2
104.	Телекоммуникационный шкаф 590*610*2400	Б. Факельный пер., д. 21 стр. 1	ОУС	300	1	2
105.	Телекоммуникационный шкаф 610*610*2000	Б. Факельный пер., д. 21 стр. 1	ОУС	300	1	2
106.	Телекоммуникационный шкаф 610*610*1900	Б. Факельный пер., д. 21 стр. 1	ОУС	300	1	2
107.	Телекоммуникационный шкаф 560*610*2000	Б. Факельный пер., д. 21 стр. 1	ОУС	300	1	2
108.	Телекоммуникационный шкаф 500*610*2000	Б. Факельный пер., д. 21 стр. 1	ОУС	300	1	2
109.	Телекоммуникационный шкаф 590*605*2110	ул. Валовая, д. 11/19, стр. 1	ОУС	306	1	2
110.	Телекоммуникационный шкаф 590*605*2110	ул. Валовая, д. 11/19, стр. 1	ОУС	306	1	2
111.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2100	ул. Хавская, д. 5, к. 2	ОУС	307	1	2
112.	Телекоммуникационный шкаф 600*300*2500	ул. Хавская, д. 5, к. 2	ОУС	307	1	2
113.	Телекоммуникационный шкаф 600*610*2130	Оболенский пер., д. 4	ОУС	308	1	2
114.	Телекоммуникационный шкаф 600*610*2130	Оболенский пер., д. 4	ОУС	308	1	2
115.	Телекоммуникационный шкаф 610*630*2150	ул. Спартаковская, д. 19, стр. 4	ОУС	311	1	2
116.	Телекоммуникационный шкаф 610*630*2150	ул. Спартаковская, д. 19, стр. 4	ОУС	311	1	2
117.	Телекоммуникационный шкаф 600/575/2200	Нахимовский пр-т, д.56, корп. 1, д. 99а	ОУС	312	1	2
118.	Телекоммуникационный шкаф 800x1000x2600	ул. 5-я Парковая д.62 к.3	ОУС	315	1	2
119.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2200	ул. 5-я Парковая д.62 к.3	ОУС	315	1	2
120.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2200	ул. 5-я Парковая д.62 к.3	ОУС	315	1	2
121.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2250	ул. 5-я Парковая д.62 к.3	ОУС	315	1	2
122.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2500	ул. Расплетина, д. 1а	ОУС	316	1	2
123.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2000	ул. Расплетина, д. 1а	ОУС	316	1	2
124.	Телекоммуникационный шкаф 600x300x2500	ул. Расплетина, д. 1а	ОУС	316	1	2

125.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	ул. Расплетина, д. 1а	ОУС	316	1	2
126.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2200	Кронштадтский б-р 20Б	ОУС	319	1	2
127.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	Кронштадтский б-р 20Б	ОУС	319	1	2
128.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2200	ул. Летчика Бабушкина, д.34	ОУС	324	1	2
129.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2200	б-р Яна Райниса, д. 17, стр. 2	ОУС	325	1	2
130.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2050	б-р Яна Райниса, д. 17, стр. 2	ОУС	325	1	2
131.	Телекоммуникационный шкаф 800*800*2000	ул. Ак. Миллионщикова д.17, А	ОУС	327	1	2
132.	Телекоммуникационный шкаф 800*800*2000	ул. Ак. Миллионщикова д.17, А	ОУС	327	1	2
133.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2100	Рогачевский пер. д. 5А	ОУС	328	1	2
134.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2100	Рогачевский пер. д. 5А	ОУС	328	1	2
135.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2200	Юрловский пр-д, д.17а	ОУС	329	1	2
136.	Телекоммуникационный шкаф 800*1000*2000	Ореховый б-р, д. 23, к. 3	ОУС	330	1	2
137.	Телекоммуникационный шкаф 800*1000*2000	Ореховый б-р, д. 23, к. 3	ОУС	330	1	2
138.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2000	ул. Медынская, дом 12, корпус 2, стр. 5	ОУС	331	1	2
139.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2000	ул. Медынская, дом 12, корпус 2, стр. 5	ОУС	331	1	2
140.	Телекоммуникационный шкаф 800*1100*2100	ул. Чертановская, д. 39, к. 2	ОУС	332	1	2
141.	Телекоммуникационный шкаф 800*1100*2100	ул. Чертановская, д. 39, к. 2	ОУС	332	1	2
142.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2200	ул. Чертановская, д. 39, к. 2	ОУС	332	1	2
143.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2200	ул. Чертановская, д. 39, к. 2	ОУС	332	1	2
144.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*1900	ул. Чертановская, д. 39, к. 2	ОУС	332	1	2
145.	Телекоммуникационный шкаф 800x1100x2100	Новочеркасский б-р, д. 49а	ОУС	333	1	2
146.	Телекоммуникационный шкаф 800x1050x2020	ул. Веерная, д. 36	БС	401	1	2
147.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2000	Федеративный пр-кт дом 34 корпус 1	БС	404	1	2
148.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2200	Лефортовский вал д.7/6 кор.3	БС	405	1	2
149.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2200	Лефортовский вал д.7/6 кор.3	БС	405	1	2
150.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2200	ул. Большая Дорогомиловская д.14	БС	406	1	2

151.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Большая Дорогомиловская д.14	БС	406	1	2
152.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2060	ул.Коненкова, д.19в	БС	408	1	2
153.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Щербаковская д.40-42	БС	410	1	2
154.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Щербаковская д.40-42	БС	410	1	2
155.	Телекоммуникационный шкаф 450*800*2050	ул. Высокая, д.5, к.2	БС	411	1	2
156.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	Волгоградский пр-т, д. 96, корп.4	БС	415	1	2
157.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	Волгоградский пр-т, д. 96, корп.4	БС	415	1	2
158.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	Волгоградский пр-т, д. 96, корп.4	БС	415	1	2
159.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Ташкентская, д. 21	БС	416	1	2
160.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2100	ул. Шарикоподшипниковская, д. 32	БС	417	1	2
161.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х2000	ул. Наримановская, д. 13	БС	420	1	2
162.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Наримановская, д. 13	БС	420	1	2
163.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Наримановская, д. 13	БС	420	1	2
164.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2000	ул. Наримановская, д. 13	БС	420	1	2
165.	Телекоммуникационный шкаф 600х1000х2100	ул. Краснодарская, д. 58, стр. 2	БС	421	1	2
166.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Краснодарская, д. 58, стр. 2	БС	421	1	2
167.	Телекоммуникационный шкаф 800х1000х2200	ул. Краснодарская, д. 58, стр. 2	БС	421	1	2
168.	Телекоммуникационный шкаф 800х1000х2000	ул. Вешняковская д.12г	БС	422	1	2
169.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2200	пр-т Мира, д.180	БС	423	1	2
170.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2200	пр-т Мира, д.180	БС	423	1	2
171.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	Локомотивный проезд дом 15 корпус 2	БС	424	1	2
172.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	Локомотивный проезд дом 15 корпус 2	БС	424	1	2
173.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х2200	ул. Донецкая, д. 15	БС	425	1	2
174.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Донецкая, д. 15	БС	425	1	2
175.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2100	ул. Беломорская д.10 кор.2	БС	426	1	2
176.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2100	ул. Беломорская д.10 кор.2	БС	426	1	2

177.	Телекоммуникационный шкаф 600/600/2100	ул. Голубинская д. 15/10	БС	428	1	2
178.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х2000	бульвар Генерала Карбышева дом 8	БС	430	1	2
179.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2000	Ореховый пр-д, д. 39, корп. 1	БС	431	1	2
180.	Телекоммуникационный шкаф 600*1200*2200	ул. Рудневой, д. 8	БС	434	1	2
181.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2100	ул. Рудневой, д. 8	БС	434	1	2
182.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2100	ул. Рудневой, д. 8	БС	434	1	2
183.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х2000	ул. Свободы, д. 67, корп. 4	БС	435	1	2
184.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2230	Можайское ш., д.15а	БС	438	1	2
185.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2230	Можайское ш., д.15а	БС	438	1	2
186.	Телекоммуникационный шкаф 600х300х2600	Можайское ш., д.15а	БС	438	1	2
187.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2230	Можайское ш., д.15а	БС	438	1	2
188.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Краснодонская, д. 12	БС	439	1	2
189.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Краснодонская, д. 12	БС	439	1	2
190.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2000	ул. Ереванская дом 4 корпус 3	БС	440	1	2
191.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2000	ул. Липецкая, д. 12, к. 2	БС	442	1	2
192.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2000	ул. Липецкая, д. 12, к. 2	БС	442	1	2
193.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2000	ул. Липецкая, д. 12, к. 2	БС	442	1	2
194.	Телекоммуникационный шкаф 600/800/2160	ул. Профсоюзная, д.132, к4а	БС	443	1	2
195.	Телекоммуникационный шкаф 590/600/2040	ул. Профсоюзная, д.132, к4а	БС	443	1	2
196.	Телекоммуникационный шкаф 620*800*2080	Алтуфьевское ш., д.89б	БС	447	1	2
197.	Телекоммуникационный шкаф 800*1000*2000	Алтуфьевское ш., д.26в	БС	448	1	2
198.	Телекоммуникационный шкаф 600*5500*2200	Алтуфьевское ш., д.26в	БС	448	1	2
199.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х2000	Строгинский б-р, д. 7, корп. 1	БС	449	1	2
200.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х2000	ул. Таллинская, д. 9, корп. 4	БС	450	1	2
201.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2126	Боровское ш., д.43, корп.2	БС	454	1	2
202.	Телекоммуникационный шкаф 600х800х1970	Боровское ш., д.43, корп.2	БС	454	1	2

203.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2170	ул. Скульптора Мухиной, д.3/2	БС	455	1	2
204.	Телекоммуникационный шкаф 800х1050х2000	ул. Городецкая д.9	БС	457	1	2
205.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2200	ул. Городецкая д.9	БС	457	1	2
206.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2190	ул. Удальцова д.67а	БС	459	1	2
207.	Телекоммуникационный шкаф 600х300х2600	ул. Удальцова д.67а	БС	459	1	2
208.	Телекоммуникационный шкаф 800/1000/2000	б-р Дмитрия Донского, д. 23, корп. 6а	БС	465	1	2
209.	Телекоммуникационный шкаф 600/800/2000	ул. Адмирала Ушакова дом 6	БС	466	1	2
210.	Телекоммуникационный шкаф 600/1000/2000	ул. Адмирала Ушакова дом 6	БС	466	1	2
211.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2100	Пятницкое шоссе, д. 31, стр. 2	БС	467	1	2

ИТОГО: 211

Заказчик:**ПАО «Центральный телеграф»**

Генеральный директор

Исполнитель:**ФГУП РСВО**

Коммерческий директор

_____/ Е.А. Нечаев /

_____/ Э.Э. Чалова /

Список адресов под размещение оборудования без потребления электроэнергии

Исполнитель предоставляет Заказчику следующие Объекты для размещения Оборудования:

№ п/п объекта связи	Тип оборудования	Адрес размещения	Наименование объекта ФГУП РСВО		Кол-во Стоек	Выделяемое электропитание на 1 (Одну) стойку, кВт
1.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2100	ул. Стромынка дом 16	ТП	5	1	0
2.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2000	ул. Зорге, д. 36	ТП	31	1	0
3.	Телекоммуникационный шкаф 640*595*2020	ул. Плющиха, д.42	ТП	35	1	0
4.	Телекоммуникационный шкаф 600*620*2150	ул. 1-я Ямская дом 10 подъезд 1	ТП	37	1	0
5.	Телекоммуникационный шкаф 550*600*2140	Мансуровский переулок дом 6/8	ТП	50	1	0
6.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2100	ул. Народного Ополчения, д. 8, под. 4	ТП	65	1	0
7.	Телекоммуникационный шкаф 600*500*735	2-й Волконский переулок дом 12	ТП	69	1	0
8.	Телекоммуникационный шкаф 600*800*2100	ул. Константинова дом 14 корпус1	ТП	70	1	0
9.	Телекоммуникационный шкаф 600*620*2200	ул. Татарская, д. 3, корп. 1	ТП	80	1	0
10.	Телекоммуникационный шкаф 600x800x2100	ул. 6-я Кожуховская , д. 24, стр. 1	ТП	84	1	0
11.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2100	ул. Ивантеевская дом 28 корпус 2	ТП	90	1	0
12.	Телекоммуникационный шкаф 640/600/2040	ул. Ремизова, дом 7	ТП	92	1	0
13.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2000	Чапаевский пер. д5 кор.1 под.2	ТП	101	1	0
14.	Телекоммуникационный шкаф 600/600/2040	ул. Арцимовича, д.5 кор.1	ТП	115	1	0
15.	Телекоммуникационный шкаф 630/600/2040	ул. Каховка, д. 5, корп. 4, кв. 247	ТП	118	1	0
16.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2040	Суцевский вал дом 62	ТП	126	1	0
17.	Телекоммуникационный шкаф 620*640*2050	ул. Яблочкова, д. 35Б, под .2 кв.81	ТП	129	1	0
18.	Телекоммуникационный шкаф 600x600x2100	ул. Адмирала Макарова, д.31 п. 1	ТП	132	1	0
19.	Телекоммуникационный шкаф 600*600*2200	ул. Магаданская, д. 8	ТП	151	1	0

20.	Телекоммуникационный шкаф 600*620*2150	ул. Лосевская ул, д. 22, под. 6	ТП	154	1	0
21.	Телекоммуникационный шкаф КРН-8	ул. Авиамоторная д.34 п.1	ТП	171	1	0
22.	Телекоммуникационный шкаф 620*640*2050	ул. Добролюбова, д. 15/21,	ТП	208	1	0
23.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2100	ул. Перерва , д. 34	ТП	215	1	0
24.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2126	ул. Кастанаевская, д. 11, под 2	ТП	228	1	0
25.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2000	ул. Маршала Рыбалко, д. 3/1	ТП	229	1	0
26.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х1950	ул. Черняховского, д. 9, к. 4	ТП	255	1	0
27.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2130	ул. 26-ти Бакинских комиссаров д.8 к.2	ОУ С	326	1	0
28.	Телекоммуникационный шкаф 640*595*2020	ул. Б. Пироговская 37/43	БС	427	1	0
29.	Телекоммуникационный шкаф 600х600х2000	ул. Свободы, д. 17	БС	436	1	0
30.	Телекоммуникационный шкаф 640х800х2270	ул. Главмосстроя, д. 9, корп. 1	БС	453	1	0

ИТОГО: 30

Заказчик:

ПАО «Центральный телеграф»

Генеральный директор

Исполнитель:

ФГУП РСВО

Коммерческий директор

_____/ Е.А. Нечаев /

_____/ Э.Э. Чалова /